



**ÁREA JURÍDICA**

Oficio Núm. AAJ/CECyTE/345/2021

**Asunto:** Solicitud de reembolso

Tlaxcala, Tlax. a 07 de diciembre de 2021

**C.P. AMÉRICA XOCHITL ROJAS CRUZ**  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**P R E S E N T E**

Por este medio, reciba un cordial saludo, por instrucciones del Director General, sirva el presente para solicitar el reembolso por concepto de viáticos por la cantidad de \$4,162.00 (Cuatro mil ciento sesenta y dos pesos 00/100 M.N.) a mi cuenta de nómina Banorte, por concepto de traslado al personal de la Coordinación Nacional de CECyTEs que asistió al Primer Encuentro Nacional de Interculturalidad, Sede Tlaxcala, los días 29, 30 de noviembre, 1 y 2 de diciembre del año en curso de la Ciudad de México al Estado de Tlaxcala y viceversa.

Se anexa expediente documental para la comprobación correspondiente.

Sin otro particular, quedo de usted como su atento y seguro servidor.

**Atentamente**

***¡Educación, ciencia y tecnología, fortaleza para el futuro!***



**LIC. JOEL BONILLA GÓMEZ**  
**TITULAR DE ÁREA JURÍDICA**



c.c.p.- Archivo  
JBG/dems\*





**ÁREA JURÍDICA**

**Oficio Núm. AAJ/CECyTE/400/2021**

**Asunto:** Solicitud de reembolso

Tlaxcala, Tlax., a 15 de diciembre de 2021

**C.P. PATRICIA PÉREZ AVILA**  
**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**  
**P R E S E N T E**

Por este medio, reciba un cordial saludo, en atención a la devolución del expediente para solventación folio no. 110/A/21, por este medio, remito lo siguiente:

- 1.- 18 Facturas correspondientes a los recibos de pago de peajes, de acuerdo a los traslados del personal de Coordinación Nacional de CECyTEs al evento de interculturalidad.
- 2.- Asimismo, manifiesto que por instrucciones del Director General, fui asignado como anfitrión del personal de la Coordinación Nacional para organizar y trasladar a dichas personas al evento de Interculturalidad, por tal motivo, la relación del personal de dicho organismo que consumió los alimentos fueron los siguientes:

Nombre	Adscripción
Mtra. Margarita Rocío Serrano Barrios	Coordinación Nacional de ODES de CECyTEs
Juan Pablo Fernandez Guadarrama	Coordinación Nacional de ODES de CECyTEs
Stephany Elena Sotelo Villagómez	Coordinación Nacional de ODES de CECyTEs
Ricardo López Sánchez	Coordinación Nacional de ODES de CECyTEs
David Díaz Vázquez	Coordinación Nacional de ODES de CECyTEs
Joel Bonilla Gómez	CECyTE Tlaxcala

Por otra parte, siendo un caso especial el Evento Nacional de Interculturalidad con sede en nuestro estado, y considerando que fue una indicación del Director General que se considerarán los alimentos por parte de nuestra institución como anfitriona, es que me veo en la necesidad de solicitar el reembolso de dicho consumo, considerando también que en ese momento no fue posible realizar un trámite de gastos a comprobar ya que el personal de las áreas se encontraba en la organización y logística de dicho evento nacional y era necesario realizar el pago de los alimentos.

Sin otro particular, quedo de usted como su atento y seguro servidor.

**Atentamente**

**¡Educación, ciencia y tecnología, fortaleza para el futuro!**



**COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA**  
**UNIDAD JURÍDICA**  
**LIC. JOEL BONILLA GÓMEZ**  
**TITULAR DE ÁREA JURÍDICA**

c.c.p. Mtro. José Luis Flores Aguilar.- Director General de CECyTE.- para su conocimiento.

c.c.p. C.P. América Xochtil Rojas Cruz.- Directora de Administración y Finanzas.- para su conocimiento.

c.c.p.- Archivo

