



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS
DEL ESTADO DE TLAXCALA



OFICIO DE COMISIÓN/ORDEN DE
ADMINISTRACIÓN DE VIÁTICOS

DATOS DEL COMISIONADO			
NOMBRE:	MARÍA INÉS MORENO CAMACHO	R.F.C.:	MOCI921010PU8
PLANTEL O ÁREA DE ADSCRIPCIÓN:	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN		
DOMICILIO:	AV. REFORMA NO. 10 COL. TLATEMPAN, APETATITLAN DE ANTONIO CARVAJAL		
PUESTO:	JEFA DE DEPARTAMENTO	No. DE EMPL.	3527

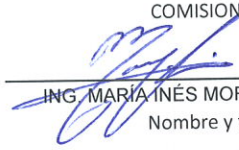
PERIODO DE LA COMISIÓN: 29 Y 30 DE JULIO DEL 2019

LUGAR DE LA COMISIÓN: COORDINACIÓN DEL PROCODES
UBICADO EN AV. REVOLUCIÓN NO. 1425 PISO 9, COL ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN,
CIUDAD DE MÉXICO

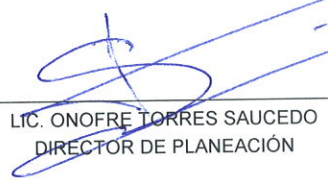
MOTIVO DE LA COMISIÓN: REUNIÓN DE TRABAJO DEL PROGRAMA SICODES

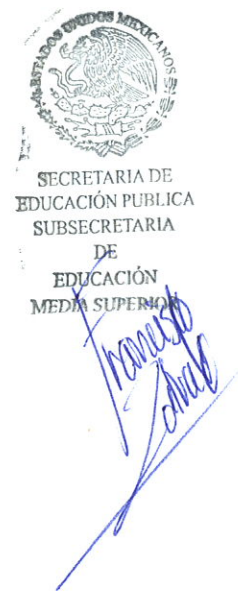
OBSERVACIONES:

FECHA
29 Y 30 DE JULIO DEL 2019
COMISIONADO


ING. MARÍA INÉS MORENO CAMACHO
Nombre y firma

AUTORIZO


LIC. ONOFRE TORRES SAUCEDO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN



NOTA: Se anexa documentación de respaldo



UR
600 Subsecretaría
de Educación
Media Superior

Oficio
Implementación
del sistema de
conciliación de los
ODES (SICODES)

Folio
CS/0840/2019

Referencia:

Lugar
CDMX

Fecha
2/julio/ 2019

TEODARDO MUÑOZ TORRES
DIRECTORA GENERAL DEL COLEGIO DE ESTUDIOS
CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS
DEL ESTADO DE TLAXCALA
PRESENTE

Me permito hacer referencia al Oficio 135/2019 con fecha 19 de junio del presente año, signado por el Subsecretario de Educación Media Superior, Mto. Juan Pablo Arroyo Ortiz, mediante el cual solicita la colaboración de la Secretaría de Educación del Estado de Tlaxcala, a fin de que las autoridades de los Organismos Descentralizados Estatales otorguen las facilidades y la información requerida al personal técnico e informático del Programa de Conciliación y Validación de los ODES (PROCOCODES).

Por lo anterior, me permito solicitar su amable colaboración y del personal de la Dirección General a su digno cargo para que asistan al curso-taller de capacitación denominado "Implementación del sistema de conciliación de los ODES" (SICODES), con el propósito de conocer y manejar la plataforma del SICODES correspondiente al módulo sustantivo, herramienta fundamental para el control de su plantilla estructural.

Se solicita la presencia del siguiente personal:

<i>cantidad de personas</i>	<i>categoría</i>
3	Director de Administración y personal auxiliar
3	Director Académico y personal auxiliar
1	Responsable del área de informática
8	Director de plantel y un auxiliar (cuatro planteles)
15	

El evento se llevará a cabo los días 29 y 30 de julio en el Hotel Ramada Reforma, el cual se ubica en Av. Puente de Alvarado No. 22, Col. Tabacalera, C.P. 6030, en la Ciudad de México, en un horario de 10:00 AM a 19:00 Horas.

Agradeciendo de antemano su colaboración, le envió un cordial saludo.

ATENTAMENTE



SILVIA AGUILAR MARTÍNEZ
COORDINADORA SECTORIAL DE PLANEACIÓN
Y ADMINISTRACIÓN DE LA SEMS

c.c.p. Mtro. - Juan Pablo Arroyo Ortiz. - Subsecretario de Educación Media Superior. - presente
c.c.p. Mtro.- Julián Domínguez López Portillo. - Coordinador de PROCOCODES. - presente
c.c.p. Lic.- Félix Fernández Sánchez. - Coordinador Administrativo de la SEMS -presente
c.c.p. Lic. Irma Alejandrina Waldo Martínez - Directora de Subsidios -presente