

ESTADO DE TLAXCALA



231

RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

CONTROL PRESUPUESTAL

21/03/24

RECIBIDO

“UNA NUEVA HISTORIA”

CECYTE Tlaxcala

EMSAD Tlaxcala

Folio presupuestal: **DACT-199124**

**E000052**

Institución: **CECYTE** **EMSAD X**

Hoja **1** de **1**

TRAMITE: Pago de Multifuncionales

Plantel o Área que Solicita: Dirección de Administración y Finanzas

Nombre y Firma del Responsable: **C. Martín Hernández Bautista**

Fecha de Solicitud: 19 de marzo de 2024

Orden de compra: **63**

Poliza de comprometido: **P00246**

Proyecto No. 7

Número de Actividad del Proyecto: 3.2

Mes de Ejecución:

Fecha de Recepción: **19 MARZO 2024**

Justificación : Servicio de arrendamiento de multifuncionales para las diferentes áreas de la Dirección General de CECYTE-EMSAD. Correspondiente al mes de Febrero

Fuente de Financiamiento:

Num	Concepto (Descripción)	Unidad de Medida	Cantidad	Participación Estatal		Importe Ejercido
				Federal	Estatal	
1	Servicio de arrendamiento de multifuncionales Brother del 01 de febrero al 29 de febrero de 2024, con un volumen de 12,000 impresiones mensuales distribuidos en 2 equipos en las diferentes áreas de la Dirección General de CECYTE	servicio	1		<b>X</b>	
2	Servicio de arrendamiento de multifuncionales Canon Maxify de color del 01 de febrero al 29 de febrero de 2024, con un volumen de 8,000 impresiones mensuales distribuidos en 2 equipos de la Dirección General de CECYTE	servicio	1			
TOTAL						

**3231**

**ARENDA MIENTO DE NO BILIARIO X EQUIPO DE ADM- NISTRACION. EDUCACIONAL**

**\$ 14, 983.00**



Autorizó

*Martín Hernández Bautista*

Martín Hernández Bautista  
Director de Administración y Finanzas

P1



ESTADO DE  
TLAXCALA



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

Oficio Núm. D.P./CECyTE/317/2024

Asunto: Asignación Presupuestal

Tlaxcala de Xicohtécatl, Tlaxcala, a 19 de marzo del 2024.

**C.P. Martín Hernández Bautista**  
Director de Administración y Finanzas  
P r e s e n t e

En seguimiento al oficio número Oficio D.A.F./CECyTE/614/03/2024. Por este medio informo que el requerimiento de Servicio de Arrendamiento de multifuncionales para las diferentes áreas, correspondiente al mes de febrero 2024 SI cuenta con la siguiente disposición presupuestal, por lo que se anexa al presente el Formato de Control Presupuestal número **E052**, con aplicación al presupuesto de **Recurso Estatal**, con un techo presupuestal de **\$14,583.00** (Catorce mil quinientos ochenta y tres pesos 00/100. M.N.), para el trámite administrativo correspondiente.

Nota: Es importante hacer mención que en caso de que el techo presupuestal no se ajuste al presupuesto requerido para la contratación de bienes y/o servicios el área requirente deberá solicitar la suficiencia presupuestal.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente

*¡Educación, ciencia y tecnología, fortaleza para el futuro!*

**Mtra. Isabel Gabriela Del Razo Becerra**  
Directora de Planeación de CECyTE-EMSAD



C.c.p.- Dr. Norberto Cervantes Contreras - Director General del CECyTE-EMSAD. Para su superior conocimiento.

C.c.p.- Archivo.

JAM/gha



ESTADO DE TLAXCALA



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

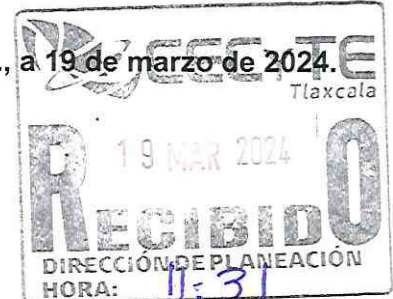
Oficio. D.A.F./CECyTE/614/03/2024

Asunto: Solicitud de liberación Presupuestal.

Tlaxcala de Xicohténcatl Tlax., a 19 de marzo de 2024.

Mtra. Isabel Gabriela Del Razo Becerra  
Directora de Planeación de CECyTE-EMSaD

P r e s e n t e



Por este medio y con la finalidad de realizar el pago del arrendamiento de multifuncionales para EMSaD del mes de Febrero, que se encuentra integrada en el proyecto 7 denominado "Gestión Administrativa EMSaD Tlaxcala" bajo el numeral 3.2 "Arrendamiento de Multifuncionales para las unidades administrativas del Colegio" de la Dirección de Administración y Finanzas; solicito atentamente la liberación presupuestal, y en caso de ser procedente, asignar los conceptos presupuestales para el procedimiento administrativo correspondiente para la adquisición de los siguientes bienes y/o servicios:

No.	Unidad de Medida	Descripción con características detalladas	Marca	Modelo
1	servicio	Servicio de arrendamiento de multifuncionales Brother del 01 de febrero al 29 de febrero, con un volumen de 12,000 impresiones/copias (limitado) mensuales distribuido en 2 equipos de las diferentes áreas de Dirección de EMSaD	Brother	MFCL690 0DW
1	Servicio	Servicio de arrendamiento de multifuncional Canon Maxify GX7010 del 01 de febrero al 29 de febrero, con un volumen de 8,000 impresiones/copias (limitado) mensuales en 2 equipo para la Dirección de CECyTE-EMSaD	Canon	Maxify GX7010

Vd. Bó.

Así mismo, me comprometo a integrar el soporte documental que justifique el ejercicio del gasto.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente

¡Educación, ciencia y tecnología, fortaleza para el futuro!

Martín Hernández Bautista

Director de Administración y Finanzas de CECyTE-EMSaD

LMG/mppmc  
(F1)