



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

**DIRECCIÓN GENERAL**

**Oficio Núm. D.G./CECyTE/0059/2024**

**Asunto:** 4to informe trimestral Programa Anual 2023

Tlaxcala, Tlax. a 15 de enero del 2024.

**Edgar Castañeda Zaragoza**  
**Director de Subsidios y Presupuesto**  
**de planteles y ODES**  
**P R E S E N T E**

Con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 37 del Presupuesto de Egresos de la Federación 2023, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 28 de noviembre del 2022, específicamente al título quinto, otras disposiciones para el ejercicio fiscal, capítulo único, relativo a los programas de la Secretaría de Educación Pública, destinados a fomentar la expansión de la oferta educativa de los niveles de Educación Media Superior y Superior en las fracciones I, II, III, IV y V, envío a usted el cuarto informe trimestral del ejercicio fiscal 2023 a los correos electrónicos [cesar.rodriguez@sems.gob.mx](mailto:cesar.rodriguez@sems.gob.mx) y [odes.sems.gob.mx](mailto:odes.sems.gob.mx), el cual contiene lo siguiente:

- I. Los programas a los que se destinen los recursos y el cumplimiento de las metas correspondientes;
- II. El costo de nómina del personal docente, no docente, administrativo y manual, identificando las distintas categorías y los tabuladores de remuneraciones por puesto, responsabilidad laboral y su lugar de ubicación;
- III. Desglose del gasto corriente destinado a su operación;
- IV. Los estados de situación financiera, analítico, así como el de origen y aplicación de recursos públicos federales;
- V. La información sobre matrícula de inicio y fin de cada ciclo escolar.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

**¡Educación, ciencia y tecnología, fortaleza para el futuro!**

**Dr. Norberto Cervantes Contreras**  
**Director General del CECyTE - EMSad**



C.c.p.- Archivo  
IGRB/APN/rho

Blvd. Revolución 30 , Tlaxcala de Xicohténcatl, Tlaxcala. Tel. 46 89200 (ext. 2001)



@cecytetlaxcala



@TlaxcalaEMSad

[www.cecytlax.edu.mx](http://www.cecytlax.edu.mx)



**DESTINO DE LOS RECURSOS FEDERALES QUE RECIBEN UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR**

En términos del artículo 37, fracción I del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2023

Programas y cumplimiento de metas

Cifras acumuladas desde enero al periodo que se reporta

**Fracción I**  
**Programas a los que se destinan los recursos y el cumplimiento de las metas correspondientes**

Universidad / Institución	Programa	Gasto Ejercido (Millones de pesos)			Metas alcanzadas al periodo enero-diciembre			
		Enero - Octubre	Enero - Noviembre	Enero - Diciembre	Metas alcanzadas al periodo Enero - Diciembre	Meta Anual Indicador 1 (Variable meta)	Metas programadas Enero- Diciembre	Metas alcanzadas Enero-Diciembre
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala	U006	12,145,159	13,244,967	15,944,632	93%	100.00%	122,412	113,304
	Total	12,145,159	13,244,967	15,944,632				

MTRA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA

DIRECTORA DE PLANEACIÓN

C.P. ANDRÉS XTLAPALLI VENESES

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DR. NORBERTO CERVANTES CONTRERAS

DIRECTOR GENERAL

C.P. PATRICIA PÉREZ ÁVILA

SUBDIRECTORA DE FINANZAS Y EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

LIC. JESÚS AGUILAR MORALES

SUBDIRECTOR DE PROGRAMACION PRESUPUESTAL

**Fracción II**  
**Costo de la nómina del personal docente, no docente, administrativo y manual**

Universidad / Institución		Estructura de la Plantilla											Costo total de la plantilla (Pesos)			
		Categoría	Tipo de personal 1/	Costo unitario bruto (pesos)			Número de plazas			Responsabilidad laboral	Ubicación	Costo total de la plantilla (Pesos)			Acumulado Enero-Diciembre	
				Octubre	Noviembre	Diciembre	Octubre	Noviembre	Diciembre			Octubre	Noviembre	Diciembre		
CECYTE-TLAXCALA	DIRECTOR GENERAL	NO DOCENTE	22,489.24	18,731.46	83,837.41	1	1	1	DIRECTIVO	CECYTE-TLAXCALA	22,489.24	18,731.46	83,837.41	529,148.01		
CECYTE-TLAXCALA	DIRECTOR DE ÁREA	NO DOCENTE	118,573.77	98,150.41	416,488.51	7	7	7	DIRECTIVO	CECYTE-TLAXCALA	118,573.77	98,150.41	416,488.51	2,639,928.22		
CECYTE-TLAXCALA	SUBDIRECTOR DE ÁREA	NO DOCENTE	107,484.98	95,772.43	358,215.66	8	8	8	DIRECTIVO	CECYTE-TLAXCALA	107,484.98	95,772.43	358,215.66	2,358,290.73		
CECYTE-TLAXCALA	DIRECTOR DE PLANTEL MODELO "A"	NO DOCENTE	93,779.78	77,547.24	331,559.30	6	6	6	DIRECTIVO	CECYTE-TLAXCALA	93,779.78	77,547.24	331,559.30	2,192,392.54		
CECYTE-TLAXCALA	DIRECTOR DE PLANTEL MODELO "B"	NO DOCENTE	395,437.89	336,753.17	1,372,386.98	22	22	22	DIRECTIVO	CECYTE-TLAXCALA	395,437.89	336,753.17	1,372,386.98	8,889,549.27		
CECYTE-TLAXCALA	DIRECTOR DE PLANTEL MODELO "C"	NO DOCENTE	82,682.40	74,610.91	296,147.38	4	4	4	DIRECTIVO	CECYTE-TLAXCALA	82,682.40	74,610.91	296,147.38	1,938,970.90		
CECYTE-TLAXCALA	SUBDIRECTOR DE PLANTEL MODELO "B"	NO DOCENTE	276,884.24	222,190.81	925,116.39	21	21	21	DIRECTIVO	CECYTE-TLAXCALA	276,884.24	222,190.81	925,116.39	5,959,329.60		
CECYTE-TLAXCALA	JEFE DE DEPARTAMENTO	NO DOCENTE	122,272.29	99,438.45	413,661.78	11	11	11	DIRECTIVO	CECYTE-TLAXCALA	122,272.29	99,438.45	413,661.78	2,818,732.45		
CECYTE-TLAXCALA	COORDINADOR ACADÉMICO	NO DOCENTE	745,228.17	598,957.64	2,536,636.03	59	58	58	DIRECTIVO	CECYTE-TLAXCALA	745,228.17	598,957.64	2,536,636.03	15,747,589.25		
CECYTE-TLAXCALA	COORDINADOR DE TÉCNICOS ESPECIALIZADOS	ADMINISTRATIVO	58,069.04	47,131.57	143,915.94	7	7	7	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	58,069.04	47,131.57	143,915.94	863,355.20		
CECYTE-TLAXCALA	INGENIERO EN SISTEMAS	ADMINISTRATIVO	16,306.81	13,553.94	40,905.79	2	2	2	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	16,306.81	13,553.94	40,905.79	238,161.67		
CECYTE-TLAXCALA	SUPERVISOR	ADMINISTRATIVO	52,842.03	40,661.82	124,535.00	6	6	6	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	52,842.03	40,661.82	124,535.00	755,685.82		
CECYTE-TLAXCALA	JEFE DE OFICINA	ADMINISTRATIVO	336,750.47	553,391.42	3,575,754.57	99	100	99	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	336,750.47	553,391.42	3,575,754.57	14,235,272.49		
CECYTE-TLAXCALA	TÉCNICO ESPECIALIZADO	ADMINISTRATIVO	22,184.35	18,083.70	55,099.84	3	3	3	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	22,184.35	18,083.70	55,099.84	345,399.97		
CECYTE-TLAXCALA	ANALISTA ESPECIALIZADO	ADMINISTRATIVO	253,925.61	221,072.03	748,755.71	41	40	40	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	253,925.61	221,072.03	748,755.71	4,438,526.95		
CECYTE-TLAXCALA	PROGRAMADOR	ADMINISTRATIVO	130,903.75	196,076.04	1,180,545.27	38	38	38	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	130,903.75	196,076.04	1,180,545.27	5,191,075.13		
CECYTE-TLAXCALA	TRABAJADORA SOCIAL	ADMINISTRATIVO	39,780.08	115,825.37	939,344.28	29	28	28	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	39,780.08	115,825.37	939,344.28	3,649,115.72		
CECYTE-TLAXCALA	ENFERMERA	ADMINISTRATIVO	19,135.83	54,152.73	447,459.72	14	14	14	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	19,135.83	54,152.73	447,459.72	1,552,898.68		
CECYTE-TLAXCALA	ENCARGADO DE ORDEN	ADMINISTRATIVO	65,022.91	183,792.73	1,590,019.32	48	48	48	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	65,022.91	183,792.73	1,590,019.32	5,844,319.16		
CECYTE-TLAXCALA	LABORATORISTA	ADMINISTRATIVO	30,595.70	88,368.80	731,385.33	23	23	23	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	30,595.70	88,368.80	731,385.33	2,612,509.03		
CECYTE-TLAXCALA	SECRETARIA DE DIRECTOR GENERAL	ADMINISTRATIVO	4,883.96	9,320.65	82,974.92	2	2	2	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	4,883.96	9,320.65	82,974.92	337,019.83		
CECYTE-TLAXCALA	CAPTURISTA	ADMINISTRATIVO	133,424.04	324,061.38	2,663,134.40	85	85	85	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	133,424.04	324,061.38	2,663,134.40	9,820,785.00		
CECYTE-TLAXCALA	SECRETARIA DE DIRECTOR DE ÁREA	ADMINISTRATIVO	12,339.49	9,563.12	27,100.19	2	2	2	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	12,339.49	9,563.12	27,100.19	193,895.08		
CECYTE-TLAXCALA	SECRETARIA DE DIRECTOR	ADMINISTRATIVO	53,656.98	147,200.26	1,263,702.48	39	39	39	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	53,656.98	147,200.26	1,263,702.48	4,560,906.35		
CECYTE-TLAXCALA	ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO	ADMINISTRATIVO	16,757.21	13,104.78	39,539.34	3	3	3	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	16,757.21	13,104.78	39,539.34	245,471.70		
CECYTE-TLAXCALA	BIBLIOTECARIO	ADMINISTRATIVO	23,679.12	60,114.80	501,072.06	17	16	16	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	23,679.12	60,114.80	501,072.06	1,995,063.89		
CECYTE-TLAXCALA	OFICIAL DE MANTENIMIENTO	ADMINISTRATIVO	11,171.47	8,677.08	26,928.96	2	2	2	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	11,171.47	8,677.08	26,928.96	154,655.64		
CECYTE-TLAXCALA	ALMACENISTA	ADMINISTRATIVO	53,611.99	108,627.42	834,357.88	29	29	29	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	53,611.99	108,627.42	834,357.88	2,945,068.71		
CECYTE-TLAXCALA	CHOFER	ADMINISTRATIVO	5,585.74	4,338.54	13,461.53	1	1	1	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	5,585.74	4,338.54	13,461.53	77,325.67		
CECYTE-TLAXCALA	VIGILANTE	ADMINISTRATIVO	37,106.58	83,451.46	731,033.84	24	23	24	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	37,106.58	83,451.46	731,033.84	2,602,085.21		
CECYTE-TLAXCALA	AUXILIAR DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO	ADMINISTRATIVO	82,955.25	217,370.08	1,862,856.03	63	64	64	OPERATIVO	CECYTE-TLAXCALA	82,955.25	217,370.08	1,862,856.03	6,963,630.08		
CECYTE-TLAXCALA	CECYTE I	DOCENTE	4,168,213.26	2,453,068.97	13,957,090.04	9,709	5,714	32,511	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	4,168,213.26	2,453,068.97	13,957,090.04	54,040,101.58		
CECYTE-TLAXCALA	CECYTE II	DOCENTE	62,668.06	22,188.50	210,415.00	128	46	433	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	62,668.06	22,188.50	210,415.00	890,504.20		
CECYTE-TLAXCALA	CECYTE III	DOCENTE	67,730.89	22,511.69	184,630.35	122	41	333	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	67,730.89	22,511.69	184,630.35	825,128.26		
CECYTE-TLAXCALA	CECYTE IV	DOCENTE	75,757.10	11,788.25	87,558.77	120	19	139	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	75,757.10	11,788.25	87,558.77	790,993.03		
CECYTE-TLAXCALA	PROFESOR ASOCIADO "B" MT	DOCENTE	31,693.22	23,333.04	187,123.00	3	3	3	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	31,693.22	23,333.04	187,123.00	781,322.73		
CECYTE-TLAXCALA	PROFESOR ASOCIADO "B" TT	DOCENTE	15,197.00	8,688.28	72,759.03	1	1	1	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	15,197.00	8,688.28	72,759.03	445,340.34		
CECYTE-TLAXCALA	PROFESOR ASOCIADO "B" TC	DOCENTE	21,872.06	10,134.71	97,263.25	1	1	1	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	21,872.06	10,134.71	97,263.25	466,410.67		
CECYTE-TLAXCALA	PROFESOR ASOCIADO "C" MT	DOCENTE	34,677.64	29,302.36	220,323.54	3	3	3	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	34,677.64	29,302.36	220,323.54	868,830.71		
CECYTE-TLAXCALA	PROFESOR ASOCIADO "C" TT	DOCENTE	33,832.80	19,658.26	145,830.76	2	2	2	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	33,832.80	19,658.26	145,830.76	774,674.34		
CECYTE-TLAXCALA	PROFESOR ASOCIADO "C" TC	DOCENTE	44,848.52	21,120.45	182,632.87	2	2	2	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	44,848.52	21,120.45	182,632.87	801,041.87		
CECYTE-TLAXCALA	PROFESOR TITULAR "A" MT	DOCENTE	13,247.45	10,975.06	84,879.99	1	1	1	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	13,247.45	10,975.06	84,879.99	316,410.61		
CECYTE-TLAXCALA	PROFESOR TITULAR "A" TT	DOCENTE	78,079.65	44,461.35	434,454.65	4	4	4	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	78,079.65	44,461.35	434,454.65	1,493,219.08		

**Fracción II**  
**Costo de la nómina del personal docente, no docente, administrativo y manual**

Universidad / Institución	Estructura de la Plantilla												Costo total de la plantilla (Pesos)			
	Categoría	Tipo de personal 1 /	Costo unitario bruto (pesos)			Número de plazas			Responsabilidad laboral	Ubicación	Costo total de la plantilla (Pesos)			Acumulado Enero-Diciembre		
			Octubre	Noviembre	Diciembre	Octubre	Noviembre	Diciembre			Octubre	Noviembre	Diciembre			
CECYTE-TLAXCALA	PROFESOR TITULAR "A" TC	DOCENTE	286,528.38	129,742.44	1,096,736.25	11	11	11	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	286,528.38	129,742.44	1,096,736.25	5,007,576.56		
CECYTE-TLAXCALA	PROFESOR TITULAR "B" MT	DOCENTE	30,884.30	24,699.46	186,659.72	2	2	2	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	30,884.30	24,699.46	186,659.72	718,798.49		
CECYTE-TLAXCALA	PROFESOR TITULAR "B" TT	DOCENTE	90,852.15	53,048.43	383,579.52	4	4	4	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	90,852.15	53,048.43	383,579.52	1,690,821.79		
CECYTE-TLAXCALA	PROFESOR TITULAR "B" TC	DOCENTE	209,940.92	95,995.43	723,787.68	7	7	7	DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	209,940.92	95,995.43	723,787.68	3,609,197.97		
CECYTE-TLAXCALA	RESPONSABLE DEL CENTRO, MODELO "A"	NO DOCENTE	16,974.57	17,221.99	83,659.92	3	3	3	DIRECTIVO	EMSd-TLAXCALA	16,974.57	17,221.99	83,659.92	594,495.69		
CECYTE-TLAXCALA	RESPONSABLE DEL CENTRO, MODELO "B"	NO DOCENTE	38,593.05	37,627.74	186,785.97	6	6	6	DIRECTIVO	EMSd-TLAXCALA	38,593.05	37,627.74	186,785.97	1,333,591.12		
CECYTE-TLAXCALA	RESPONSABLE DEL CENTRO, MODELO "C"	NO DOCENTE	118,352.24	120,836.14	657,887.20	16	16	16	DIRECTIVO	EMSd-TLAXCALA	118,352.24	120,836.14	657,887.20	3,634,824.84		
CECYTE-TLAXCALA	AUXILIAR DEL RESPONSABLE DEL CENTRO, MODELO "A"	NO DOCENTE	25,556.55	8,540.79	38,926.40	2	2	2	DIRECTIVO	EMSd-TLAXCALA	25,556.55	8,540.79	38,926.40	297,955.20		
CECYTE-TLAXCALA	AUXILIAR DEL RESPONSABLE DEL CENTRO, MODELO "B"	NO DOCENTE	88,054.47	29,978.89	148,016.91	6	6	6	DIRECTIVO	EMSd-TLAXCALA	88,054.47	29,978.89	148,016.91	1,055,071.55		
CECYTE-TLAXCALA	AUXILIAR DEL RESPONSABLE DEL CENTRO, MODELO "C"	NO DOCENTE	99,095.48	79,102.47	399,763.53	14	14	14	OPERATIVO	EMSd-TLAXCALA	99,095.48	79,102.47	399,763.53	2,489,005.55		
CECYTE-TLAXCALA	ENCARGADO DE LA SALA DE CÓMPUTO, MODELO "B"	ADMINISTRATIVO	23,738.21	46,596.44	148,684.02	6	6	6	OPERATIVO	EMSd-TLAXCALA	23,738.21	46,596.44	148,684.02	784,393.97		
CECYTE-TLAXCALA	ENCARGADO DE LA SALA DE CÓMPUTO, MODELO "C"	ADMINISTRATIVO	59,770.85	108,580.18	358,493.19	13	13	13	OPERATIVO	EMSd-TLAXCALA	59,770.85	108,580.18	358,493.19	1,903,604.62		
CECYTE-TLAXCALA	OFICIAL DE SERVICIOS, MODELO "C"	ADMINISTRATIVO	52,440.88	91,633.07	318,459.12	15	15	15	OPERATIVO	EMSd-TLAXCALA	52,440.88	91,633.07	318,459.12	1,672,934.62		
CECYTE-TLAXCALA	EMSAD I	DOCENTE	1,122,052.89	586,451.64	4,515,369.28	2614	1366	10518	DOCENTE	EMSd-TLAXCALA	1,122,052.89	586,451.64	4,515,369.28	19,128,780.03		
CECYTE-TLAXCALA	OTRAS PRESTACIONES	DOCENTE-ADMINISTRATIVO-NO DOCENTE	7,820,004.32	581,9652.84	13,639,657.18	0	0	0	DIRECTIVO-OPERATIVO-DOCENTE	CECYTE-TLAXCALA	7,820,004.32	5,319,652.84	13,639,657.18	95,981,586.33		
<b>Total</b>			<b>18,156,155.84</b>	<b>14,067,029.14</b>	<b>63,107,316.95</b>	<b>13,531.94</b>	<b>8,020.08</b>	<b>44,768.70</b>			<b>18,156,155.84</b>	<b>14,067,029.14</b>	<b>63,107,316.95</b>	<b>245,102,980.38</b>		

C.P. ELIZABETH EDITH VELAZQUEZ LIZARDI  
 SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

C.P. ANDRÉS AXAY LAPALE MENESES  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DR. NORBERTO GERVANTES CONTRERAS  
 DIRECTOR GENERAL

DESTINO DE LOS RECURSOS FEDERALES QUE RECIBEN UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR  
 En términos del artículo 37, fracción III del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2023  
 Desglose del gasto corriente de operación  
 Cifras acumuladas desde enero al periodo que se reporta

**Fracción III**  
**Desglose del gasto corriente**

Universidad / Institución	Gasto Corriente de Operación ( Pesos )											
	Materiales y Suministros			Servicios Generales			Otros			Total		
	Enero - Octubre	Enero - Noviembre	Enero - Diciembre	Enero - Octubre	Enero - Noviembre	Enero - Diciembre	Enero - Octubre	Enero - Noviembre	Enero - Diciembre	Enero - Octubre	Enero - Noviembre	Enero - Diciembre
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala	298,829	298,829	298,829	11,846,330	12,046,138	15,645,803				12,145,159	13,244,967	15,944,632
<b>Total</b>	<b>298,829</b>	<b>298,829</b>	<b>298,829</b>	<b>11,846,330</b>	<b>12,046,138</b>	<b>15,645,803</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>12,145,159</b>	<b>13,244,967</b>	<b>15,944,632</b>

MTRA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA  
 DIRECTORA DE PLANEACIÓN

C.P. ANDRÉS IXTLAPALE MORALES  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DR. NORBERTO CERVANTES CONTRERAS  
 DIRECTOR GENERAL

C.P. PATRICIA PÉREZ ÁVILA

SUBDIRECTORA DE FINANZAS Y EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

LIC. JESÚS AGUILAR MORALES

SUBDIRECTOR DE PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

Fracción IV  
 1. Estados de situación financiera  
 Trimestre: Cuarto Trimestre 2023

**Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala**

**Estado de Situación Financiera**  
**Al 31/dic./2023**  
 (Cifras en Pesos)

Fecha y 06/ene./2024  
 hora de impresión 12:04 p. m.

Uo: Supervisari  
 Rep: rptEstadoSituaciónFinanciera

CONCEPTO	2023	2022	CONCEPTO	2023	2022
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>			<b>PASIVO CIRCULANTE</b>		
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$68,247,364.47	\$46,726,800.14	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$83,666,768.26	\$48,440,141.67
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$31,446.18	\$42,267.96	DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$0.00	\$0.00	PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00	TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ALMACENES	\$0.00	\$0.00	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
			OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>\$68,278,810.65</b>	<b>\$46,769,068.10</b>	<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>\$83,666,768.26</b>	<b>\$48,440,141.67</b>
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>			<b>PASIVO NO CIRCULANTE</b>		
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$162,014,667.96	\$162,014,667.96	DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$84,881,793.99	\$80,038,262.96	PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$3,863,771.81	\$1,248,113.02	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	\$0.00	\$0.00	PROVISIONES A LARGO PLAZO	\$66,612.11	\$183,201.44
ACTIVOS DIFERIDOS	\$0.00	\$0.00			
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>	<b>\$66,612.11</b>	<b>\$183,201.44</b>
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00			
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>\$240,780,123.76</b>	<b>\$233,300,933.93</b>	<b>Total del Pasivo</b>	<b>\$83,626,380.36</b>	<b>\$48,623,343.11</b>
<b>Total del Activo</b>	<b>\$297,058,934.40</b>	<b>\$280,070,001.93</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>		
			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	\$186,120,262.72	\$186,120,262.72
			APORTACIONES	\$136,623,662.01	\$136,623,662.01
			DONACIONES DE CAPITAL	\$28,196,700.71	\$28,196,700.71
			ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO	\$78,313,281.32	\$68,326,376.19
			RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO) DE SAHORRO)	\$10,363,166.37	\$6,276,266.86
			RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$17,644,372.55	\$13,016,367.80
			REVALUOS	\$60,366,722.46	\$60,366,722.46
			RESERVAS	\$0.00	\$0.00

NOTA: ESTE ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA SE EMITE DE FORMA GENERAL INCLUYENDO LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO ESTATALES Y FEDERALES.

MTRA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA  
 DIRECTORA DE PLANEACION

C.P. ANDRÉS DEL CASTILLO MENENDEZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DR. NORBERTO CERVANTES CONTRERAS  
 DIRECTOR GENERAL

C.P. PATRICIA PEREZ AYLA  
 SUBDIRECTORA DE FINANZAS Y EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

LIC. JESÚS AGUILAR MORALES  
 SUBDIRECTOR DE PROGRAMACION PRESUPUESTAL

## Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala

### Estado de Situación Financiera

Al 31/dic./2023

Fecha y 05/ene./2024

Utr: Supervisor

Rep: rptEstadoSituaciónFinanciera

(Cifras en Pesos)

hora de Impresión 12:04 p. m.

CONCEPTO	2023	2022	CONCEPTO	2023	2022
			RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$10,000.00	\$10,000.00
			EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
			RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00
			RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00
			<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$243,433,544.04</b>	<b>\$233,446,658.82</b>
			<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$297,058,924.40</b>	<b>\$280,070,001.93</b>

NOTA: ESTE ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA SE EMITE DE FORMA GENERAL INCLUYENDO LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO ESTATALES Y FEDERALES.

MTRA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA  
 DIRECTORA DE PLANEACIÓN

C.P. ANDRÉS TRUJILLO MENDOZA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DR. NORBERTO CERVANTES CONTRERAS  
 DIRECTOR GENERAL

C.P. PATRICIA PÉREZ ANIL  
 SUBDIRECTORA DE FINANZAS Y EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

LIC. JESÚS AGUILAR MORALES  
 SUBDIRECTOR DE PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala									
Estado Analítico de Ingresos Presupuestales Al 31/dic./2023									
Lugar Supervisor Rep: rptEstadoPresupuestIngresos		Fecha / Hora de Impresión		05/feb/2024 12:20 a.m.					
Fuente de Ingresos	Ley de Ingresos Estimada	Ampliaciones / (Reducciones)	Ley de Ingresos Modificada	Ingresos Devengados	Ingresos Recaudados	Devengado Por Recaudar	Avance de Recaudación (Recaudación / Estimación)		
<b>01</b>	<b>Productos</b>								
Interés Bancario CECYTE	\$0.00	\$485,840.83	\$485,840.83	\$485,840.83	\$485,840.83	\$0.00	100.00	%	
CTA 0460130470 Pagadora de nómina 2017	\$0.00	\$426,087.88	\$426,087.88	\$426,087.88	\$426,087.88	\$0.00	100.00	%	
CTA 1061144219 Pagadora de nómina 2019	\$0.00	\$161.36	\$161.36	\$161.36	\$161.36	\$0.00	100.00	%	
CTA 0196931296 PAAGEB	\$0.00	\$169.43	\$169.43	\$169.43	\$169.43	\$0.00	100.00	%	
CTA 0417458043 Pagadora de nómina 2016	\$0.00	\$0.47	\$0.47	\$0.47	\$0.47	\$0.00	100.00	%	
CTA 1137822810 Pagadora de Nómina 2021	\$0.00	\$343.74	\$343.74	\$343.74	\$343.74	\$0.00	100.00	%	
CTA 0116242612 Recurso Estatal 2021	\$0.00	\$1,660.96	\$1,660.96	\$1,660.96	\$1,660.96	\$0.00	100.00	%	
CTA 0116038487 Recurso Estatal 2022	\$0.00	\$8.76	\$8.76	\$8.76	\$8.76	\$0.00	100.00	%	
CTA 0116038341 Participación Estatal 2022	\$0.00	\$17,086.80	\$17,086.80	\$17,086.80	\$17,086.80	\$0.00	100.00	%	
CTA 88609037296 Pagadora de Nómina 2022	\$0.00	\$308.96	\$308.96	\$308.96	\$308.96	\$0.00	100.00	%	
CTA 88609037296 Pagadora de Nómina 2022	\$0.00	\$16,516.95	\$16,516.95	\$16,516.95	\$16,516.95	\$0.00	100.00	%	
CTA 66609691067 Pagadora de Nómina 2023	\$0.00	\$10,707.46	\$10,707.46	\$10,707.46	\$10,707.46	\$0.00	100.00	%	
CTA 0119890761 Recurso Estatal 2023	\$0.00	\$307,866.77	\$307,866.77	\$307,866.77	\$307,866.77	\$0.00	100.00	%	
CTA 0119890719 Participación Estatal 2023	\$0.00	\$63,668.65	\$63,668.65	\$63,668.65	\$63,668.65	\$0.00	100.00	%	
CTA 66609691680 FONDO DE AHORRO 2023 CECYTE	\$0.00	\$3,916.87	\$3,916.87	\$3,916.87	\$3,916.87	\$0.00	100.00	%	
CTA 0120209611 FONDO DE CONTINGENCIA	\$0.00	\$2,680.73	\$2,680.73	\$2,680.73	\$2,680.73	\$0.00	100.00	%	
Interés Bancario EMEAD	\$0.00	\$60,752.95	\$60,752.95	\$60,752.95	\$60,752.95	\$0.00	100.00	%	
CTA 0119896962 RECURSO ESTATAL 2023	\$0.00	\$42,902.60	\$42,902.60	\$42,902.60	\$42,902.60	\$0.00	100.00	%	
CTA 66609691788 FONDO DE AHORRO 2023	\$0.00	\$38.21	\$38.21	\$38.21	\$38.21	\$0.00	100.00	%	
CTA 0114997476 PAGADORA DE NOMINA 2020	\$0.00	\$61.09	\$61.09	\$61.09	\$61.09	\$0.00	100.00	%	
CTA 119894936 PARTICIPACIÓN ESTATAL 2023	\$0.00	\$13,623.29	\$13,623.29	\$13,623.29	\$13,623.29	\$0.00	100.00	%	
CTA 0116242626 Pagadora de Nómina 2021	\$0.00	\$19.85	\$19.85	\$19.85	\$19.85	\$0.00	100.00	%	
CTA 0116036309 Recurso Estatal 2022	\$0.00	\$313.66	\$313.66	\$313.66	\$313.66	\$0.00	100.00	%	
CTA 0116036287 Participación Estatal 2022	\$0.00	\$23.15	\$23.15	\$23.15	\$23.15	\$0.00	100.00	%	
CTA 66609693324 Pagadora de Nómina 2022	\$0.00	\$2,004.01	\$2,004.01	\$2,004.01	\$2,004.01	\$0.00	100.00	%	
CTA 66609691019 Pagadora de nómina 2023	\$0.00	\$1,767.17	\$1,767.17	\$1,767.17	\$1,767.17	\$0.00	100.00	%	
<b>01</b>	<b>Transferencias y Asignaciones</b>	\$662,096,639.50	\$69,441,310.66	\$631,538,150.15	\$631,538,150.15	\$631,538,150.15			
Transferencias (Ministración Federal)	\$286,782,958.50	\$22,976,345.43	\$309,757,903.93	\$309,757,903.93	\$309,757,903.93	\$0.00	100.00	%	
Federal CECYTE	\$241,828,898.00	\$14,586,979.93	\$256,415,667.93	\$256,415,667.93	\$256,415,667.93	\$0.00	100.00	%	
Federal EMEAD	\$44,954,060.50	\$2,557,973.50	\$47,511,844.00	\$47,511,844.00	\$47,511,844.00	\$0.00	100.00	%	
FAM 2023	\$0.00	\$6,830,392.00	\$6,830,392.00	\$6,830,392.00	\$6,830,392.00	\$0.00	100.00	%	
FAM 2023	\$0.00	\$3,650,885.00	\$3,650,885.00	\$3,650,885.00	\$3,650,885.00	\$0.00	100.00	%	
FAM 2023 Escuelas M Cien.	\$0.00	\$2,179,507.00	\$2,179,507.00	\$2,179,507.00	\$2,179,507.00	\$0.00	100.00	%	

MTA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BARRERA  
 DIRECTORA DE PLANEACIÓN

C.P. ANDRÉS DÍAZ PALM MENDOZA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DR. NORBERTO CERVANTES CONTRERAS  
 DIRECTOR GENERAL

C.P. PATRICIA GARCÍA RUIZA  
 SUBDIRECTORA DE FINANZAS Y EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

LIC. JESÚS AGUILAR MORALES  
 SUBDIRECTOR DE PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

**Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala**

**Estado Analítico de Ingresos Presupuestales**  
 Al 31/dic./2023

Usu: Subdirector  
 Rep: rptEstadoPresupuestalingresos

Fecha y hora de Impresión: 05/ene/2024 12:20 p.m.

Fuente de Ingresos	Ley de Ingresos Estimada	Ampliaciones / (Reducciones)	Ley de Ingresos Modificada	Ingresos Devengados	Ingresos Recaudados	Devengado Por Recaudar	Avance de Recaudación (Recaudación / Estimación)
Transferencias (Ministración Estatal)	\$260,824,281.00	\$40,556,962.22	\$304,381,243.22	\$304,381,243.22	\$304,381,243.22	\$0.00	100.00 %
Estatal CECYTE	\$223,823,075.00	\$46,311,420.50	\$270,134,495.50	\$270,134,495.50	\$270,134,495.50	\$0.00	100.00 %
Estatal EMSAD	\$37,001,206.00	-\$2,754,458.28	\$34,246,747.72	\$34,246,747.72	\$34,246,747.72	\$0.00	100.00 %
Transferencias (Participación Estatal)	\$14,490,000.00	\$2,809,003.00	\$17,399,003.00	\$17,399,003.00	\$17,399,003.00	\$0.00	100.00 %
Participación Estatal CECYTE	\$12,490,000.00	\$2,859,003.00	\$15,049,003.00	\$15,049,003.00	\$15,049,003.00	\$0.00	100.00 %
Participación Estatal EMSAD	\$2,000,000.00	\$350,000.00	\$2,350,000.00	\$2,350,000.00	\$2,350,000.00	\$0.00	100.00 %
<b>Total</b>	<b>\$562,096,839.00</b>	<b>\$69,927,151.48</b>	<b>\$632,023,990.98</b>	<b>\$632,023,990.98</b>	<b>\$632,023,990.98</b>	<b>\$0.00</b>	<b>100.00 %</b>

MTRA. ISABEL GABRIELA DEYRAZO BECERRA  
 DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN

C.P. ANDRÉS TILAPANE MENESES  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DR. NORBERTO CERVANTES CONTRERAS  
 DIRECTOR GENERAL

C.P. PATRICIA PEREZ ÁVILA  
 SUBDIRECTORA DE FINANZAS Y EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

LIC. JESÚS AGUILAR MORALES  
 SUBDIRECTOR DE PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

**Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala**

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto por Capítulo del Gasto Del 01/ene./2023 Al 31/dic./2023  
 F.Financiamiento: 151

Fecha y Hora de impresión: 28/ene/2024 12:52 p. m.

Presupuesto de Egresos

Ejercicio del Presupuesto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Egresos Modificado	Egresos Comprometido	Egresos Devengado	Egresos Ejercido	Pagado	Subejercicio
<b>1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>\$278,837,896.58</b>	<b>\$17,144,848.58</b>	<b>\$297,982,675.00</b>	<b>\$285,182,880.38</b>	<b>\$285,182,880.38</b>	<b>\$278,153,880.87</b>	<b>\$278,153,880.87</b>	<b>\$2,879,894.62</b>
1100 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARAC	\$138,487,047.50	\$7,983,898.00	\$138,480,945.50	\$138,450,945.50	\$138,450,945.50	\$138,450,945.50	\$138,450,945.50	\$0.00
1130 Sueldos base al personal permanente	\$138,487,047.50	\$7,983,898.00	\$138,480,945.50	\$138,450,945.50	\$138,450,945.50	\$138,450,945.50	\$138,450,945.50	\$0.00
1131 Sueldos a Funcionarios	\$40,238,527.00	\$2,409,256.50	\$43,238,527.00	\$43,238,527.00	\$43,238,527.00	\$43,238,527.00	\$43,238,527.00	\$0.00
1132 Sueldos al Personal	\$8,117,894.00	-\$796,714.37	\$8,321,279.63	\$8,321,279.63	\$8,321,279.63	\$8,321,279.63	\$8,321,279.63	\$0.00
1133 Sueldos a Trabajadores	\$31,043,355.00	\$3,416,936.37	\$34,460,291.37	\$34,460,291.37	\$34,460,291.37	\$34,460,291.37	\$34,460,291.37	\$0.00
1135 Sueldos a Magisterio	\$49,472,426.50	\$2,958,420.50	\$52,430,847.00	\$52,430,847.00	\$52,430,847.00	\$52,430,847.00	\$52,430,847.00	\$0.00
1900 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIAL	\$42,254,411.88	\$2,601,738.58	\$44,856,148.58	\$44,856,148.58	\$44,856,148.58	\$44,856,148.58	\$44,856,148.58	\$0.00
1310 Primas por años de servicio efectivos prestados	\$16,383,238.00	\$998,685.50	\$17,078,923.50	\$17,078,923.50	\$17,078,923.50	\$17,078,923.50	\$17,078,923.50	\$0.00
1312 Prima Quinquenal a Trabajadores	\$6,245,168.50	\$407,488.50	\$6,652,657.00	\$6,652,657.00	\$6,652,657.00	\$6,652,657.00	\$6,652,657.00	\$0.00
1313 Prima Quinquenal al Magisterio	\$8,838,069.50	\$988,197.00	\$10,426,266.50	\$10,426,266.50	\$10,426,266.50	\$10,426,266.50	\$10,426,266.50	\$0.00
1320 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de	\$26,171,173.00	\$1,606,053.00	\$27,777,226.00	\$27,777,226.00	\$27,777,226.00	\$27,777,226.00	\$27,777,226.00	\$0.00
1321 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de	\$2,722,214.00	\$160,362.00	\$2,882,566.00	\$2,882,566.00	\$2,882,566.00	\$2,882,566.00	\$2,882,566.00	\$0.00
1322 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de	\$814,285.50	-\$15,712.00	\$798,683.50	\$798,683.50	\$798,683.50	\$798,683.50	\$798,683.50	\$0.00
1323 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de	\$2,278,367.00	\$217,568.00	\$2,495,925.00	\$2,495,925.00	\$2,495,925.00	\$2,495,925.00	\$2,495,925.00	\$0.00
1324 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de	\$4,071,849.00	\$246,121.50	\$4,317,970.50	\$4,317,970.50	\$4,317,970.50	\$4,317,970.50	\$4,317,970.50	\$0.00
1326 Gratificación de fin de año a Funcionarios	\$4,527,026.50	\$287,250.00	\$4,804,276.50	\$4,804,276.50	\$4,804,276.50	\$4,804,276.50	\$4,804,276.50	\$0.00
1327 Gratificación de fin de año al Personal	\$866,741.00	\$700,860.76	\$1,667,721.76	\$1,667,721.76	\$1,667,721.76	\$1,667,721.76	\$1,667,721.76	\$0.00
1328 Gratificación de fin de año a Trabajadores	\$4,189,532.00	-\$364,588.26	\$3,824,965.74	\$3,824,965.74	\$3,824,965.74	\$3,824,965.74	\$3,824,965.74	\$0.00
1329 Gratificación de fin de año al Magisterio	\$6,580,048.00	\$394,069.00	\$6,984,117.00	\$6,984,117.00	\$6,984,117.00	\$6,984,117.00	\$6,984,117.00	\$0.00
1600 SEGURIDAD SOCIAL	\$64,678,886.58	\$3,964,865.00	\$68,633,621.58	\$65,981,586.32	\$65,981,586.32	\$69,032,486.81	\$59,032,486.81	\$2,854,005.18
1410 Aportaciones de seguridad social	\$54,510,857.00	\$3,007,172.14	\$57,518,029.14	\$54,901,564.69	\$54,901,564.69	\$49,784,072.64	\$49,784,072.64	\$2,616,464.46
1411 Aportaciones de seguridad social	\$54,510,857.00	\$3,007,172.14	\$57,518,029.14	\$54,901,564.69	\$54,901,564.69	\$49,784,072.64	\$49,784,072.64	\$2,616,464.46
1420 Aportaciones a fondos de vivienda	\$8,636,053.50	\$862,937.36	\$9,498,990.86	\$9,498,990.86	\$9,498,990.86	\$9,687,383.50	\$9,687,383.50	\$0.00
1421 Aportaciones a fondos de vivienda	\$8,636,053.50	\$862,937.36	\$9,498,990.86	\$9,498,990.86	\$9,498,990.86	\$9,687,383.50	\$9,687,383.50	\$0.00
1440 Aportaciones para seguros	\$1,523,756.00	\$94,845.50	\$1,618,601.50	\$1,581,030.77	\$1,581,030.77	\$1,681,030.77	\$1,681,030.77	\$37,570.73
1442 Cuotas seguro de vida al Personal	\$179,071.50	-\$23,685.00	\$155,386.50	\$155,386.50	\$155,386.50	\$155,386.50	\$155,386.50	\$0.00
1443 Cuotas seguro de vida a Trabajadores	\$503,663.00	\$68,233.50	\$571,896.50	\$567,596.50	\$567,596.50	\$667,596.50	\$667,596.50	\$4,297.95
1444 Cuotas seguro de vida al Magisterio	\$841,021.50	\$60,297.00	\$901,318.50	\$858,045.72	\$858,045.72	\$858,045.72	\$858,045.72	\$33,272.18
1900 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓM	\$33,445,881.50	\$2,984,357.00	\$36,440,198.50	\$35,814,289.06	\$35,814,289.06	\$36,814,289.06	\$36,814,289.06	\$225,859.44
1540 Prestaciones contractuales	\$23,936,184.50	\$1,722,648.50	\$25,658,833.00	\$25,432,983.56	\$25,432,983.56	\$25,432,983.56	\$25,432,983.56	\$225,859.44
154F Prestaciones contractuales a Funcionarios del Ser	\$1,451,841.00	\$88,523.00	\$1,537,364.00	\$1,537,364.00	\$1,537,364.00	\$1,537,364.00	\$1,537,364.00	\$0.00
154G Prestaciones contractuales al Personal del Sector	\$2,129,094.00	-\$1,699,154.66	\$429,939.34	\$429,939.34	\$429,939.34	\$429,939.34	\$429,939.34	\$0.00
154H Prestaciones contractuales a Trabajadores del Ser	\$6,584,078.00	\$2,217,507.56	\$8,211,585.56	\$8,182,185.18	\$8,182,185.18	\$8,182,185.18	\$8,182,185.18	\$29,400.38

NOTA: EL ESTADO ANALÍTICO DE EGRESOS QUE SE PRESENTA, CORRESPONDE A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO 151 RECURSO FEDERAL

MTA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA  
 DIRECTORA DE PLANEACIÓN

C.F. ANDRÉS RAYDON GARCÍA GONZÁLEZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DR. ROBERTO CERVANTES CONTRERAS  
 DIRECTOR GENERAL

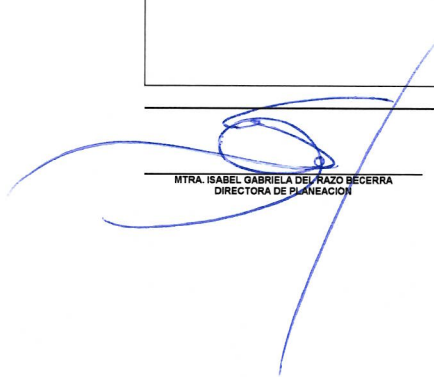
DR. RAFAEL FLORES AVILA  
 SUBDIRECTOR DE FINANZAS Y EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

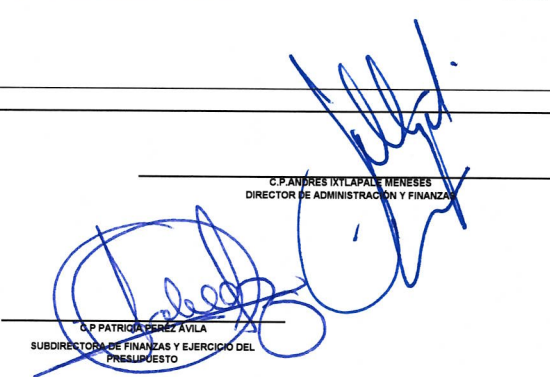
LIC. JESUS AUGUSTO MORALES  
 SUBDIRECTOR DE PROGRAMACION PRESUPUESTAL

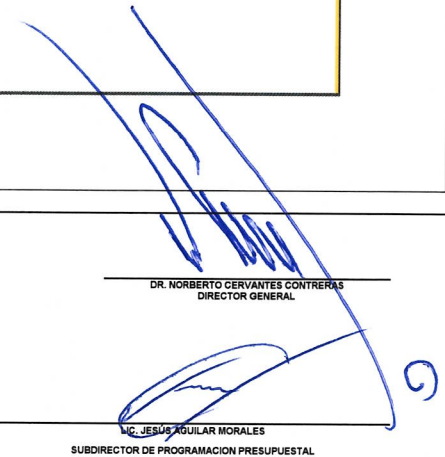


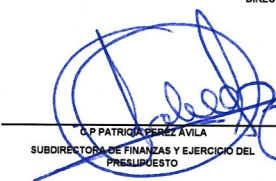
Fracción IV  
 3. Estado de origen y aplicación de los recursos públicos Federales  
 Trimestre: Cuarto Trimestre 2023

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de TLAXCALA	
Estado de Origen y Aplicación de Recursos Del 01/ene./2023 al 31/dic./2023	
Usuario: Supervisor Rep: rptEstadoOrig en Aplicacion	Fecha y hora de Impresión: 05 ene. 2024 01:05 p. m.
<b>ORIGEN DE LOS RECURSOS</b>	
PRODUCTOS	\$ 485,840.83
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVEI	\$ 631,538,150.15
Disminuciones del Activo	\$ 62,486,408.20
Incrementos del Pasivo	\$ 85,105,151.26
Incrementos del Patrimonio	\$ 238,321,844.67
<b>TOTAL ORIGEN</b>	<b>\$2,368,907,482.11</b>
<b>APLICACIÓN DE LOS RECURSOS</b>	
SERVICIOS PERSONALES	\$ 575,114,550.02
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 4,983,255.99
SERVICIOS GENERALES	\$ 40,553,007.50
Incrementos del Activo	\$ 83,257,875.13
Disminuciones del Pasivo	\$ 802,479,770.90
Disminuciones del Patrimonio	\$ 251,567.00
<b>EXISTENCIA EN EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL</b>	<b>\$ 25,247,354.47</b>
<b>TOTAL APLICACION</b>	<b>\$2,368,907,482.11</b>

  
 MTRA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA  
 DIRECTORA DE PLANEACION

  
 C.P. ANDRES IXTLAPALE MENESES  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

  
 DR. NORBERTO CERVANTES CONTRERAS  
 DIRECTOR GENERAL

  
 C.P. PATRICIA PEREZ AVILA  
 SUBDIRECTORA DE FINANZAS Y EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

  
 LIC. JESUS AGUILAR MORALES  
 SUBDIRECTOR DE PROGRAMACION PRESUPUESTAL



<b>PROPÓSITO</b>		Aumentar el porcentaje de absorción en el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala												
<b>INDICADOR</b>		Porcentaje de absorción en el CECyTE Tlaxcala												
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR-JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL-SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT-DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa de atención a la Cobertura Educativa	2	1	1	0	0	1	1	0	0	100%	Programa	Programa de atención a la cobertura implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1.- Incorporar estudiantes de nuevo ingreso al subsistema, ciclo escolar 2023-2024	5,100	0	0	0	0	5,100	5,456	0	0	107%	Porcentaje	Porcentaje de nuevo ingreso incorporados	
	1.2.- Realizar proceso de reinscripción de estudiantes que se promueven al siguiente semestre.	25,000	12,500	12,500	0	0	12,500	12,500	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de estudiantes reinscritos en el Colegio	
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de Control Escolar	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa	Programa de Control Escolar operando	
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1.- Actualizar o renovar el sistema de administración escolar.	1	1	1	0	0	0	0	0	0	100%	Actualizaciones	Actualización realizada	
	2.2.- Acreditar y certificar estudiantes que culminen su bachillerato Tecnológico.	6,000	1,000	0	0	0	5,000	5,000	0	0	83%	Porcentaje	Porcentaje de estudiantes acreditados	
	2.3.- Realizar el proceso de titulación de egresados del Colegio.	3,200	0	0	0	0	0	0	3,200	3,200	100%	Porcentaje	Porcentaje de egresados titulados	
	2.4.- Credencializar a toda la matrícula del CECyTE - EMSaD	15,000	0	0	0	0	15,000	0	0	15,000	100%	Porcentaje	Porcentaje de credenciales entregadas	
	2.5.- Elaborar el calendario escolar 2023-2024 para distribuir en el Colegio	50	0	0	0	0	50	50	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de calendarios entregados	
<b>COMPONENTE 3</b>	3. Programa de Becas para estudiantes del Colegio	1	0	0	0	0	1	1	0	0	100%	Programa	Programa de becas para estudiantes del Colegio implementado	
<b>ACTIVIDAD</b>	3.1.- Realizar trámites y actividades organizadas por la coordinación de becas	15,000	0	0	0	0	15,000	15,000	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de estudiantes becados	

<b>PROPÓSITO</b>		Contar con estudiantes con mejores aprendizajes teórico prácticos para adaptarse a las necesidades del campo laboral y/o académico al egresar											
<b>INDICADOR</b>		Carreras ofertadas por el CECyTE Tlaxcala											
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>			
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa de actualización de planes y programas de estudio de acuerdo a la Nueva Escuela Mexicana	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Programa	Programa de actualización de planes de estudio, operado
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1 Participar en las reuniones estatales, regionales y nacionales de actualización de planes y programas de estudio establecidos en La Nueva Escuela Mexicana	5	1	1	2	2	1	1	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de asistencia a reuniones
	1.2 Coordinar las sesiones del Comité de Pertinencia y Factibilidad del CECyTE Tlaxcala para la autorización y/o actualización de la oferta educativa del Colegio.	2	1	1	0	0	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de sesiones de Comité de Pertinencia y Factibilidad realizadas
	1.3 Llevar a cabo academias con personal de apoyo a la educación en el Colegio	2	1	1	0	0	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de academias realizadas en el Colegio
	1.4 Realizar los eventos alusivos al inicio de clases de cada semestre	2	1	1	0	0	1	1	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de eventos realizados
	1.5 Participar en jornadas o concursos académicos con la comunidad estudiantil	2	1	1	0	0	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en jornadas o concursos académicos
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de certificación de procesos en Sistemas de Gestión para Organizaciones Educativas (ISO 21001)	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa	Programa de certificación implementado
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1 Coordinar la certificación de procesos académicos y administrativos del Colegio	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de procesos académicos y administrativos certificados

<b>PROPÓSITO</b>													
Grantizar la profesionalización, capacitación y actualización de la plantilla docente del Colegio para mejorar el proceso enseñanza - aprendizaje en las aulas													
<b>INDICADOR</b>													
Porcentaje de capacitaciones al personal docente realizadas													
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>			
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa integral de profesionalización para la práctica docente, actualización y desarrollo profesional.	2	1	1	0	0	1	1	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de acciones realizadas
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1 Capacitar, actualizar y profesionalizar al personal docente y de apoyo a la educación del Colegio.	600	300	300	0	0	300	300	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de docentes capacitados
	1.2 Incorporar al personal directivo al programa de profesionalización del Nuevo Marco Curricular Común de Educación Media Superior MCCEMS	32	32	32	0	0	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de directores y subdirectores capacitados
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de desarrollo académico.	2	1	1	0	0	1	1	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de acciones realizadas
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1 Participar en foros, seminarios, congresos y encuentros sobre educación.	4	2	2	0	0	2	2	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en foros, seminarios, congresos y encuentros de educación
	2.2 Participación en capacitaciones de procesos de USICAMM	8	5	5	0	0	3	3	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en capacitaciones de procesos USICAMM
<b>COMPONENTE 3</b>	3. Proceso de admisión, promoción vertical y permanencia del personal docente.	2	1	1	0	0	1	1	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de acciones realizadas
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1 Admisión de personal docente al Colegio	1	1	1	0	0	0	0	0	0	100%	Proceso	Proceso de designación de personal docente del Colegio realizado
	3.2 Admisión, promoción vertical y permanencia de personal docente	1	0	0	0	0	1	1	0	0	100%	Proceso	Proceso de designación de personal directivo y docente del Colegio realizado

<b>PROPÓSITO</b>		Equipar con equipo tecnológico adecuado talleres, aulas y laboratorios en los Planteles CECyTE												
<b>INDICADOR</b>		Porcentaje de capacidad equipada en planteles												
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 1</b>	1.- Programa de fortalecimiento de la Infraestructura Física en planteles CECyTE	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa de fortalecimiento de infraestructura física educativa implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1.- Elaboración de diagnóstico de infraestructura en los planteles CECyTE	2	1	1	0	0	1	1	0	0	100%	Porcentaje de diagnósticos de infraestructura a los bienes inmuebles realizados		
<b>COMPONENTE 2</b>	2.- Programa de equipamiento a planteles CECyTE basado en planes de estudio, necesidades y solicitudes.	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa de equipamiento a planteles CECyTE implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1.- Atender las necesidades de mobiliario y equipamiento en los planteles CECyTE	5	3	0	0	3	2	0	0	0	2	100%	Porcentaje de equipamientos atendidos	
<b>COMPONENTE 3</b>	3.- Programa de mantenimiento preventivo y correctivo a bienes muebles e inmuebles.	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa de mantenimiento preventivo y correctivo implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1.- Atender las necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo a bienes muebles e inmuebles en planteles CECyTE	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	100%	Porcentaje de mantenimientos realizados en planteles CECyTE	
<b>COMPONENTE 4</b>	4.- Equipamiento y mantenimiento de la infraestructura tecnológica, consolidando el servicio de Internet y telefonía en el Colegio.	2	0	0	1	1	0	0	1	1	0	100%	Porcentaje de acciones para implementar el programa de equipamiento y mantenimiento de infraestructura tecnológica	
<b>ACTIVIDADES</b>	4.1.- Equipar con cableado estructurado planteles y oficinas centrales, así como el mantenimiento del mismo.	6	1	1	4	4	1	1	0	0	0	100%	Porcentaje de equipamientos con cableado realizados	
	4.2.- Mantenimiento de la red telefónica y actualización del equipo conmutador.	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	100%	Porcentaje de mantenimientos de la red telefónica realizados	
	4.3.- Equipamiento y mejora en equipos tecnológicos: eléctrico, electrónico y de cómputo.	6	1	1	3	3	2	2	0	0	0	100%	Porcentaje de equipamientos y mejoras en equipos tecnológicos	

<b>PROPÓSITO</b>		Equipar con equipo tecnológico adecuado talleres, aulas y laboratorios en los Planteles CECyTE												
<b>INDICADOR</b>		Porcentaje de capacidad equipada en planteles												
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 5</b>	5.- Atender las necesidades tecnológicas en oficinas centrales de licenciamiento, mantenimiento, seguridad y respaldo.	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de acciones de atención a las necesidades tecnológicas en CECyTE	
<b>ACTIVIDADES</b>	5.1.- Licenciar el equipo administrador del servicio de internet y equipos de cómputo en oficinas centrales con software y antivirus actualizados.	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de licenciamientos realizados	
	5.2.- Administración, seguimiento y actualización de Hosting de sitio web institucional.	1	1	1	0	0	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de acciones de administración, seguimiento y actualización realizadas	
	5.3.- Sistema integral de información académica y administrativa del CECyTE	1	1	0	0	1	0	0	0	0	100%	Sistema	Sistema de información adquirido	
<b>COMPONENTE 6</b>	6.- Administración técnica de servicios del Colegio en plataformas web en beneficio de los estudiantes.	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de acciones para implementar el Programa de administración técnica de servicios del Colegio	
<b>ACTIVIDADES</b>	6.1.- Atender las necesidades de almacenamiento respaldo de bases de datos institucionales.	2	1	1	0	0	1	1	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de necesidades atendidas	
	6.2.- Capacitación y/o actualización del personal informático y de apoyo a centros de cómputo.	2	1	0	0	1	1	1	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de capacitaciones realizadas	
<b>COMPONENTE 7</b>	7.- Programa Interno de Protección Civil del Colegio.	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa	Programa Interno de Protección Civil implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	7.1.- Coordinar el Programa de Protección Civil en planteles CECyTE y oficinas centrales	2	1	0	0	0	1	0	0	1	50%	Porcentaje	Porcentaje de actividades realizadas	A pesar de haber actualizado el comité de salud, el comité mixto de seguridad e higiene, y de haber realizado en tiempo y forma los trámites correspondientes para realizar la adquisición de material y otros accesorios menores de otros bienes inmuebles, no ha sido posible dotarles de botiquines de emergencia, así como recarga de extintores, ya que las requisiciones se encuentra en trámite a través de la Dirección Adquisiciones y Contratación de Servicios del Estado

<b>PROPÓSITO</b>		Desarrollar las habilidades y competencias de los estudiantes durante su proceso educativo												
<b>INDICADOR</b>		Porcentaje de jóvenes que labora y/o estudia al egresar del Colegio												
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 1</b>	1.-Programa de Actividades Artísticas y Culturales del Colegio	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Programa	Programa de actividades artísticas, culturales y deportivas implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1 Coordinar la participación de estudiantes en los festivales de Arte y Cultura a nivel estatal y Nacional, así como desfiles estatales.	4	0	0	1	1	2	2	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de actividades de desarrollo integral en los que participa el CECyTE Tlaxcala	
	1.2 Fortalecer las costumbres y tradiciones a través del concursos en el Colegio	2	1	0	0	0	0	0	1	2	100%	Porcentaje	Porcentaje de concursos en los que participa el CECyTE Tlaxcala	
	1.3 Fortalecer el sentido de pertenencia de los estudiantes en el Colegio	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de actividades para desarrollar el sentido de pertenencia en el Colegio realizadas	
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de formación integral de los estudiantes.	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa	Programa de modernización de materiales y recursos didácticos implementado.	
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1 Realizar la Feria de la Ciencia y Tecnología CECyTE Tlaxcala	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de ferias en las que participan estudiantes del Colegio	
	2.2 Llevar a cabo el 8vo Concurso Estatal de Spelling Bee 2023	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de concursos de Spelling Bee en los que participan estudiantes del Colegio	
	2.3 Realizar el 5to Concurso Estatal de Inglés Rally 2023	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de Rallys de Inglés llevados a cabo en el Colegio	
	2.4 Realizar la 2da Evaluación de EXADI 2023	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de evaluaciones EXADI realizadas	No se llevó a cabo la Evaluación del EXADI, por la carencia de equipamiento adecuado para la conectividad masiva en los Centros de Computo de los planteles.
	2.5 Realizar la Jornada habilidades socioemocionales en planteles del Colegio	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de jornadas de habilidades socioemocionales realizadas en planteles	
	2.6 Coordinar la participación de estudiantes en los juegos deportivos Estatales y Nacionales de CECyTE	4	1	1	1	1	0	0	2	2	100%	Porcentaje	Porcentaje de juegos deportivos Estatales realizados	
	2.7 Coordinar las actividades para los encuentros Estatal y Nacional de Interculturalidad	2	0	0	0	0	1	1	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de eventos de Interculturalidad realizados en el Colegio	
<b>COMPONENTE 2</b>	3. Programa de modernización de materiales y recursos didácticos	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Programa	Programa de modernización de materiales y recursos didácticos implementado.	
	3.1 Adquisición de materiales y recursos didácticos para planteles	4	1	0	3	1	0	0	0	0	25%	Porcentaje	Porcentaje de adquisiciones realizadas	

<b>PROPÓSITO</b>		Desarrollar estrategias de comunicación y vinculación para facilitar la inserción de egresados del Colegio a los diferentes sectores												
<b>INDICADOR</b>		Número de egresados del Colegio en mercado laboral y/o Educación Superior												
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 1</b>	1.- Programa de vinculación permanente con empresas, universidades, asociaciones civiles, dependencias estatales y federales	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de acciones para desarrollar el Programa de Vinculación del Colegio	
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1 Gestionar la firma de instrumentos de colaboración entre el Colegio y los sectores que integran a la sociedad.	6	1	1	2	2	2	2	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de instrumentos de colaboración firmados	
	1.2 Realizar reuniones del Consejo de Vinculación del CECyTE	4	1	0	1	1	1	1	1	1	75%	Porcentaje	Porcentaje de reuniones del Consejo de Vinculación realizadas	
	1.3 Revisar y autorizar las actividades de servicio social y prácticas profesionales de los estudiantes del Colegio.	9000	0	0	9000	6742	0	0	0	0	75%	Porcentaje	Porcentaje de estudiantes que aprueban el servicio social y prácticas profesionales	
	1.4 Realizar la graduación de egresados del modelo de Formación Dual	1	0	0	0	0	1	1	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de graduaciones del Modelo de Formación Dual llevadas a cabo	
	1.5 Llevar a cabo Sesiones del Comité Estatal de Sistema de Educación Dual y seguimiento académico a estudiantes	4	1	1	1	0	1	1	1	1	75%	Porcentaje	Porcentaje de sesiones del Comité Estatal de Sistema de Educación Dual realizadas	
<b>COMPONENTE 2</b>	2.-Programa de fortalecimiento del Modelo de Emprendedores	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de acciones para desarrollar el Programa del Modelo de Emprendedores del Colegio	
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1 Cursos de capacitación para docentes y estudiantes que fortalezca la elaboración de proyectos de emprendimiento	2	1	1	0	0	1	1	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de capacitaciones de emprendimiento realizadas	
	2.2 Participar en competencias a nivel estatal, nacional e internacional que fomenten la creatividad e innovación tecnológica	5	0	0	1	1	1	0	3	3	80%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en competencias de creatividad e innovación tecnológica	
	2.3 Promover la participación de estudiantes del Colegio en Concursos de Cultura digital	2	0	0	1	1	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en Concursos de Cultura Digital	
	2.4 Coordinar la participación de estudiantes en el "Encuentro Comercial CECyTE-EMSaD"	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en el Encuentro Comercial CECyTE - EMSaD	

<b>PROPÓSITO</b>		Desarrollar estrategias de comunicación y vinculación para facilitar la inserción de egresados del Colegio a los diferentes sectores													
<b>INDICADOR</b>		Número de egresados del Colegio en mercado laboral y/o Educación Superior													
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>	
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>					
<b>COMPONENTE 3</b>	3.-Programa de seguimiento de egresados	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa	Programa de Seguimiento de egresados implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1 Aplicar el modelo de seguimiento de egresados del ODES CECyTE.	7600	0	0	3800	3460	0	0	3800	3214	88%	Porcentaje	Porcentaje de egresados encuestados		
<b>COMPONENTE 4</b>	4. Programa de Igualdad de Género	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa	Programa de Igualdad de Género implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	4.1 Capacitación al personal del Colegio en temas de igualdad de Género	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de capacitaciones en temas de igualdad de género realizadas	
<b>COMPONENTE 4</b>	5. Programa de difusión y promoción de la oferta educativa del Colegio	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de acciones para desarrollar el Programa de difusión y promoción del Colegio	
<b>ACTIVIDADES</b>	5.1 Acciones de comunicación social para la difusión de la actividad institucional y fortalecimiento de la identidad	18000	4500	4500	4500	4500	4500	4500	4500	4500	4500	100%	Porcentaje	Porcentaje de interacciones logradas en redes sociales en publicaciones del Colegio	
	5.2 Jornadas de promoción en comunidades y/o secundarias	5	2	2	0	0	3	3	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de jornadas de promoción en comunidades y/o secundarias realizadas	
	5.3 Realizar difusión de los beneficios comerciales de los estudiantes	5000	0	0	0	0	0	0	0	5000	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de cuponeras entregadas a estudiantes del Colegio	

<b>PROPÓSITO</b>														
Los trámites y servicios requeridos por los estudiantes y aspirantes del Colegio se entregan en tiempo y forma.														
<b>INDICADOR</b>														
Porcentaje de acciones de administración y control escolar realizadas en tiempo y forma														
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa para la Administración de los recursos humanos del CECyTE	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa	Programa de aplicación de recursos materiales implementado	
	1.1 Realizar capacitación de actualización para el personal administrativo del CECyTE.	2	1	1	0	0	1	1	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de cursos de capacitación realizados	
	1.2 Realizar el cálculo e integración de nómina del personal de CECyTE.	26	6	6	6	6	6	6	8	8	100%	Porcentaje	Porcentaje de cálculos e integración de nómina realizados	
	1.3 Seguimiento a la actualización del sistema de afiliación y registro del seguro facultativo de los estudiantes del CECyTE.	2	1	1	0	0	1	1	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de seguimientos y actualizaciones al sistema de afiliación al seguro facultativo realizados	
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de ejecución de los recursos financieros del CECyTE	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa	Programa para la ejecución de los Recursos Financieros implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1 Gestionar y administrar el gasto corriente del CECyTE	12	3	3	3	3	3	3	3	3	100%	Porcentaje	Porcentaje de gestiones de gasto corriente realizadas	
	2.2 Realizar, integrar y presentar la cuenta pública de los Recursos Ejercidos del CECyTE	4	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de presentaciones de cuenta pública realizadas	
	2.3 Atender las actividades señaladas en el pago de la agenda Institucional (pago de nómina, prestaciones e impuestos, pensiones y proveedores) del CECyTE	2615	654	654	545	545	529	529	887	887	100%	Porcentaje	Porcentaje de pagos con base en la agenda institucional efectuados	

<b>PROPÓSITO</b>														
<b>INDICADOR</b>														
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 3</b>	3. Programa para garantizar la correcta aplicación de los recursos materiales CECyTE.	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa de aplicación de recursos materiales implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1 Elaborar y ejecutar el programa de compras mayores y las compras consolidadas del CECyTE	13	3	3	4	4	5	5	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de trámites realizados	
	3.2. Integrar los expedientes para realizar los pagos correspondientes a proveedores.	400	100	100	100	100	100	100	100	100	100%	Porcentaje	Porcentaje de expedientes realizados	
	3.3. Realizar los servicios de mantenimiento al Parque Vehicular del CECyTE	32	8	8	9	9	9	9	6	6	100%	Porcentaje	Porcentaje de mantenimientos realizados	
	3.4 Tramitar el suministro de combustible y lubricantes del parque vehicular del CECyTE	12	3	3	3	3	3	3	3	3	100%	Porcentaje	Porcentaje de trámites realizados	
	3.5. Realizar la actualización de inventarios de activos de las Unidades Administrativas del CECyTE	72	0	0	36	36	0	0	36	36	100%	Porcentaje	Porcentaje de actualizaciones Realizadas	
<b>COMPONENTE 4</b>	4. Programa para la atención de procesos jurídicos que fortalezcan la certeza jurídica del Colegio.	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa	Programa de aplicación de recursos materiales implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	4.1 Contribuir al fortalecimiento del Colegio mediante la tramitación de los títulos de propiedad de las instalaciones de los planteles para dotarlos de certeza jurídica	4	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de escrituras públicas tramitadas	
	4.2 Realizar ante las instancias judiciales competentes la celebración de convenios fuera de juicio o dentro del mismo.	8	2	0	2	0	2	0	2	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de convenios realizados	Falta de suficiencia presupuestal
	4.3 Cumplir con las disposiciones jurídicas respecto de las resoluciones laborales en vía de convenios después	3	0	0	1	1	1	1	1	0	67%	Porcentaje	Porcentaje de sentencias laborales emitidas	
	4.4 Actualizar y generar la normatividad que dote al Colegio de disposiciones jurídico-administrativas.	4	0	0	2	2	0	0	2	2	100%	Porcentaje	Porcentaje de publicaciones realizadas	

<b>PROPÓSITO</b>		Aumentar el porcentaje de absorción en el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala												
<b>INDICADOR</b>		Porcentaje de absorción en el EMSaD Tlaxcala												
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa de atención a la Cobertura Educativa	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de acciones realizadas	
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1. Coordinar el proceso de evaluación diagnóstica de estudiantes de nuevo ingreso.	900	0	0	0	0	900	900	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de estudiantes evaluados	
	1.2. Coordinar la impartición del curso propedéutico y evaluación post test a estudiantes de nuevo ingreso.	900	0	0	0	0	900	900	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de estudiantes en curso propedéutico	
	1.3. Realizar supervisión académica en los Centros EMSaD (Plan de Mejora Continua).	2	0	0	1	1	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de supervisiones a centros realizadas	
	1.4. Dotar de material didáctico a los Centros EMSaD.	1	0	0	0	0	1	1	0	0	100%	Material Didáctico	Material didáctico adquirido.	
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de Servicios Escolares	1	0	0	0	0	1	1	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de acciones realizadas	
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1. Efectuar proceso de certificación de estudios de bachillerato general de la generación 2020-2023.	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de certificaciones realizadas	
<b>COMPONENTE 3</b>	3. Programa de permanencia educativa	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de acciones realizadas	
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1. Llevar a cabo la regularización de estudiantes en riesgo de reprobación.	2	1	1	1	0	0	1	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de regularizaciones realizadas	
	3.2. Coordinar el programa de tutorías de los 25 Centros EMSaD con el objeto de abatir la deserción escolar.	2	0	0	1	1	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de tutorías realizadas	
	3.3. Ceremonia de la excelencia académica.	1	0	0	1	0	0	1	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de ceremonia de excelencia académica realizada	
<b>COMPONENTE 3</b>	4. Programa de Becas	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de acciones realizadas	
<b>ACTIVIDADES</b>	4.1. Coordinar el proceso de validación de la Beca Universal Benito Juárez.	3500	0	0	0	0	3500	3500	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de estudiantes becados.	
<b>COMPONENTE 5</b>	5. Programa de formación integral de los estudiantes.	2	0	0	0	0	2	2	0	0	0%	Programa	Programa de modernización de materiales y recursos didácticos implementado.	
<b>ACTIVIDADES</b>	5.1 Coordinar las actividades para los encuentros Estatal y Nacional de Interculturalidad	2	0	0	0	0	2	2	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de eventos de Interculturalidad realizados en el Colegio	

<b>PROPÓSITO</b>		Los Programas académicos alcanzan la concreción curricular del Colegio mediante el Modelo de Educación Media Superior											
<b>INDICADOR</b>		Porcentaje de Programas Académicos realizados											
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>			
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa de marco curricular común en Centros EMSaD.	8	0	0	4	4	0	0	4	4	1	Porcentaje	Porcentaje de acciones realizadas
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1. Coordinar la realización de las Academias Transversales para fortalecer el trabajo colegiado de los Centros EMSaD.	8	2	2	2	2	2	2	2	2	1	Porcentaje	Porcentaje de academias transversales realizadas
	1.2. Coordinar la realización de las Academias Estatales para fortalecer el trabajo colegiado de la modalidad de EMSaD.	2	1	1	0	0	1	1	0	0	1	Porcentaje	Porcentaje de academias estatales realizadas
	1.3. Coordinar la elaboración de las planeaciones didácticas del personal docente de EMSaD.	2	1	1	0	0	1	1	0	0	1	Porcentaje	Porcentaje de planeaciones didácticas del personal docente realizadas
	1.4. Participar en las reuniones nacionales de actualización.	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Porcentaje	Porcentaje de asistencia a reuniones
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de apoyo académico.	3	0	0	2	2	0	0	1	1	1	Porcentaje	Porcentaje de acciones realizadas
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1. Coordinar la participación de los estudiantes de los 25 Centros EMSaD en el Festival Académico 2023 que organiza la Coordinación Nacional de los CECYTES.	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en festivales académicos
	2.2. Coordinar la participación de EMSaD en las Olimpiadas de Conocimiento.	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en olimpiadas de conocimiento
	2.3. Aplicación de la prueba estandarizada de los aprendizajes para medir el logro de desempeño académico de los estudiantes.	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	Porcentaje	Porcentaje de pruebas realizadas

<b>PROPÓSITO</b>		Personal docente actualizado y profesionalizado en el EMSaD Tlaxcala											
<b>INDICADOR</b>		Porcentaje de docentes con contrato de base en Actividades de Profesionalización, Capacitación y actualización del Colegio.											
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>			
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa de formación, actualización y profesionalización del personal docente.	2	1	1	0	0	1	1	0	0	1	Programa	Programa de formación, actualización y profesionalización del personal docente, operando
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1. Proporcionar cursos de Capacitación al personal docente de EMSaD.	2	1	1	0	0	1	1	0	0	1	Porcentaje	Porcentaje de cursos de capacitación a docentes de EMSaD llevados a cabo
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de Mejora Continua.	1	0	0	0	0	1	1	0	0	1	Programa	Programa de mejora continua, operando
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1. Coordinar la elaboración del PMC de los 25 Centros EMSaD, supervisando el cumplimiento de las metas establecidas.	25	0	0	0	0	25	25	0	0	1	Porcentaje	Porcentaje de PMC elaborados en los centros EMSaD
<b>COMPONENTE 2</b>	3. Programa de ingreso, permanencia, promoción y reconocimiento docente, operando.	2	0	0	0	0	1	1	1	1	1	Programa	Porcentaje de acciones en el año para el ingreso, promoción y permanencia del personal docente
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1. Ejecutar la normatividad aplicable para los procesos de ingreso, promoción y permanencia del personal docente.	2	0	0	0	0	1	1	1	1	1	Porcentaje	Porcentaje de procesos implementados para el ingreso, permanencia y promoción del personal docente

<b>PROPÓSITO</b>		Equipar con equipo tecnológico adecuado talleres, aulas y laboratorios en los Centros EMSaD													
<b>INDICADOR</b>		Porcentaje de capacidad equipada en planteles													
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR-JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL-SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT-DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>	
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>					
<b>COMPONENTE 1</b>	1.- Programa de fortalecimiento de la Infraestructura Física en centros EMSaD	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Acciones	Programa de fortalecimiento de infraestructura física educativa implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1.- Elaboración de diagnóstico de infraestructura en los centros EMSaD	2	1	1	0	0	1	1	0	0	100%	Diagnósticos	Porcentaje de diagnósticos de infraestructura a los bienes inmuebles realizados		
<b>COMPONENTE 2</b>	2.- Programa de equipamiento a centros EMSaD basado en planes de estudio, necesidades y solicitudes.	2	0	0	1	1	0	0	1	1	100%	Acciones	Programa de equipamiento a centros EMSaD implementado		
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1.- Atender las necesidades de mobiliario y equipamiento en los centros EMSaD	2	1	0	0	1	1	0	0	1	100%	Adquisiciones	Porcentaje de equipamientos atendidos		
<b>COMPONENTE 3</b>	3.- Programa de mantenimiento preventivo y correctivo a bienes muebles e inmuebles.	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Acciones	Programa de mantenimiento preventivo y correctivo implementado		
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1.- Atender las necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo a bienes muebles e inmuebles en centros EMSaD	1	0	0	0	0	1	1	0	0	100%	Mantenimientos	Porcentaje de mantenimientos realizados en centros EMSaD		
<b>COMPONENTE 4</b>	4.- Equipamiento y mantenimiento de la infraestructura tecnológica, consolidando el servicio de Internet y telefonía en el Colegio.	9	1	1	6	6	2	2	0	0	100%	Acciones	Porcentaje de acciones para implementar el programa de equipamiento y mantenimiento de infraestructura tecnológica		
<b>ACTIVIDADES</b>	4.1.- Equipar con cableado estructurado planteles y oficinas centrales, así como el mantenimiento del mismo.	4	1	1	2	2	1	1	0	0	100%	Equipamientos	Porcentaje de equipamientos con cableado realizados		
	4.2.- Mantenimiento de la red telefónica y actualización del equipo conmutador.	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Mantenimientos	Porcentaje de mantenimientos de la red telefónica realizados		
	4.3.- Equipamiento y mejora en equipos tecnológicos: eléctrico, electrónico y de cómputo.	4	0	0	3	3	1	1	0	0	100%	Equipamientos	Porcentaje de equipamientos y mejoras en equipos tecnológicos		
<b>COMPONENTE 5</b>	5.- Atender las necesidades tecnológicas en oficinas centrales de licenciamiento, mantenimiento, seguridad y respaldo.	2	0	0	1	1	0	0	1	1	100%	Acciones	Porcentaje de acciones de atención a las necesidades tecnológicas en EMSaD		
<b>ACTIVIDADES</b>	5.1.- Licenciar el equipo administrador del servicio de internet y equipos de cómputo en oficinas centrales con software y antivirus actualizados.	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Licenciamientos	Porcentaje de licenciamientos realizados		
	5.2.- Administración, seguimiento y actualización de Hosting de sitio web institucional.	1	1	1	0	0	0	0	0	0	100%	Acciones	Porcentaje de acciones de administración, seguimiento y actualización realizadas		

<b>PROPÓSITO</b>		Equipar con equipo tecnológico adecuado talleres, aulas y laboratorios en los Centros EMSaD												
<b>INDICADOR</b>		Porcentaje de capacidad equipada en planteles												
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR-JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL-SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT-DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<i>P</i>	<i>C</i>	<i>P</i>	<i>C</i>	<i>P</i>	<i>C</i>	<i>P</i>	<i>C</i>				
<b>COMPONENTE 6</b>	6.- Administración técnica de servicios del colegio en plataformas web en beneficio de los estudiantes.	2	0	0	1	1	0	0	1	1	1	Acciones	Porcentaje de acciones para implementar el Programa de administración técnica de servicios del Colegio	
<b>ACTIVIDADES</b>	6.1.- Atender las necesidades de almacenamiento respaldo de bases de datos institucionales.	12	3	3	3	3	3	3	3	3	1	Necesidades atendidas	Porcentaje de necesidades atendidas	
	6.2.- Capacitación y/o actualización del personal informático y de apoyo a centros de cómputo.	2	1	0	0	0	1	1	0	0	0.5	Capacitaciones	Porcentaje de capacitaciones realizadas	
<b>COMPONENTE 7</b>	7.- Programa Interno de Protección Civil del EMSaD	2	0	0	1	0	0	0	1	1	0.5	Acciones	Programa Interno de Protección Civil implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	7.1.- Coordinar el Programa de Protección Civil en centros EMSaD	2	1	0	0	0	1	0	0	2	1	Actividades	Porcentaje de actividades realizadas	

<b>PROPÓSITO</b>		Los estudiantes desarrollan sus habilidades y competencias durante su proceso educativo en el Colegio.												
<b>INDICADOR</b>		Porcentaje de matrícula del Colegio que ha participado en actividades que ayudan a su formación académica y profesional												
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR-JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL-SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT-DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa de actividades físicas y deportivas.	2	0	0	2	2	0	0	0	0	1	Porcentaje	Porcentaje de acciones para el Programa de actividades físicas y deportivas	
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1. Coordinar la participación de los estudiantes en el Encuentro Deportivo de los EMSaD	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en encuentros deportivos del EMSaD	
	1.2. Coordinar la participación de los estudiantes de los Juegos Deportivos JUNEDEMS 2023	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en JUDENEMS	
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de Formación Integral e inclusiva	4	2	2	1	1	1	1	0	0	1	Porcentaje	Porcentaje de acciones para el Programa de formación integral e inclusiva	
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1. Coordinar la realización de conferencias y talleres de apoyo psicoemocional que fortalecen el desarrollo integral de los estudiantes.	2	0	0	1	1	0	0	1	1	1	Porcentaje	Porcentaje de conferencias y talleres realizados	
	2.2. Coordinar la realización del Día de las Matemáticas: "El teorema de EMSaD".	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	Porcentaje	Porcentaje de eventos realizados	
	2.3. Coordinar la realización de actividades literarias en el marco de la Jornada de Fomento a la Lectura.	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	Porcentaje	Porcentaje de actividades literarias realizadas	
	2.4. Coordinar la semana CECYTE-EMSaD en tu comunidad.	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	Porcentaje	Porcentaje de eventos realizados	
	2.5. Coordinar la participación de los Centros EMSaD en el 1er Concurso de inglés.	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	Porcentaje	Porcentaje de eventos realizados	
	2.6. Coordinar la participación de los estudiantes en Intercambio Académico.	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	Porcentaje	Porcentaje de intercambios académicos realizados	
<b>COMPONENTE 3</b>	3. Programa de Orientación Educativa.	2	0	0	1	1	0	0	1	1	1	Porcentaje	Porcentaje de acciones para consolidar el Programa de Formación Integral	
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1 Coordinar la operación del Programa Construye - T para el fortalecimiento del perfil de egreso de los estudiantes.	2	0	0	1	1	0	0	1	1	1	Porcentaje	Porcentaje de actividades del Programa Construye - T realizadas	
	3.2. Coordinar la operación del Programa Yo no Abandono para el fortalecimiento del perfil de egreso de los estudiantes.	2	0	0	1	1	0	0	1	1	1	Porcentaje	Porcentaje de actividades para la operación del Programa yo no abandono	
	3.3. Coordinar la participación de los estudiantes próximos a egresar en las ferias educativas.	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en ferias educativas	

<b>PROPÓSITO</b>													
<b>INDICADOR</b>													
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2023</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2023</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2023</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2023</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>			
<b>COMPONENTE 1</b>	1.Programa de seguimiento de egresados.	2	0	0	1	1	0	0	1	1	100%	Programa	Programa de seguimiento de egresados, operando
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1 Aplicar el modelo de seguimiento de egresados del ODES EMSaD.	1800	0	0	900	854	0	0	900	744	89%	Porcentaje	Porcentaje de egresados encuestados
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de promoción y difusión institucional.	1	1	1	0	0	0	0	0	0	100%	Programa	Programa de promoción y difusión, operando
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1. Coordinar la difusión de la oferta educativa de la modalidad de EMSaD.	1	1	1	0	0	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Difusión de la oferta educativa realizada

PROPÓSITO														
El Colegio administra de forma eficiente los recursos del Colegio cumpliendo con la normatividad aplicable en tiempo y forma.														
INDICADOR														
Porcentaje de observaciones de entes fiscalizadores solventadas.														
CONCEPTOS	RESUMEN NARRATIVO	META ANUAL	TRIMESTRE ENE-MAR 2023		TRIMESTRE ABR - JUN 2023		TRIMESTRE JUL - SEP 2023		TRIMESTRE OCT - DIC 2023		CUMPLIMIENTO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	OBSERVACIONES
			P	C	P	C	P	C	P	C				
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa para la Administración de los recursos humanos del EMSaD	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa	Programa de aplicación de recursos materiales implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1 Actualización de los expedientes digitales del personal del EMSaD	196	49	24	49	40	49	35	49	45	73%	Porcentaje	Porcentaje de cursos de capacitación realizados	
	1.2. Realizar capacitación de actualización para el personal administrativo del EMSaD.	2	1	1	0	0	1	1	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de cálculos e integración de nómina realizados	
	1.3. Realizar el cálculo e integración de nomina del personal de EMSaD	26	6	6	6	6	6	6	8	8	100%	Porcentaje	Porcentaje de seguimientos y actualizaciones al sistema de afiliación al seguro facultativo realizados	
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de ejecución de los recursos financieros del EMSaD	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa	Programa para la ejecución de los Recursos Financieros implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1. Gestionar y administrar el gasto corriente del EMSaD	12	3	3	3	3	3	3	3	3	100%	Porcentaje	Porcentaje de gestiones de gasto corriente realizadas	
	2.2. Realizar, integrar y presentar la cuenta pública de los Recursos Ejercidos del EMSaD	4	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	Porcentaje	Porcentaje de presentaciones de cuenta pública realizadas	
	2.3. Atender las actividades señaladas en el pago de la agenda Institucional (pago de nomina, prestaciones e impuestos, pensiones y proveedores) del EMSaD	787	163	163	188	188	168	168	268	268	0%	Pagos	Porcentaje de pagos con base en la agenda institucional efectuados	

PROPÓSITO												El Colegio administra de forma eficiente los recursos del Colegio cumpliendo con la normatividad aplicable en tiempo y forma.		
INDICADOR												Porcentaje de observaciones de entes fiscalizadores solventadas.		
CONCEPTOS	RESUMEN NARRATIVO	META ANUAL	TRIMESTRE ENE-MAR 2023		TRIMESTRE ABR - JUN 2023		TRIMESTRE JUL - SEP 2023		TRIMESTRE OCT - DIC 2023		CUMPLIMIENTO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	OBSERVACIONES
			P	C	P	C	P	C	P	C				
<b>COMPONENTE 3</b>	3. Programa para garantizar la correcta aplicación de los recursos materiales EMSaD	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Programa	Programa de aplicación de recursos materiales implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1. Elaborar y ejecutar el programa de compras mayores y las compras consolidadas del EMSaD.	8	3	3	0	0	5	5	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de trámites realizados	
	3.2. Integrar los expedientes para realizar los pagos correspondientes a proveedores.	100	25	25	25	25	25	25	25	25	100%	Porcentaje	Porcentaje de expedientes realizados	
	3.3. Realizar los servicios de mantenimiento al Parque Vehicular del EMSaD	8	2	2	2	2	2	2	2	2	100%	Porcentaje	Porcentaje de mantenimientos realizados	
	3.4 Tramitar el suministro de combustible y lubricantes del parque vehicular del EMSaD.	12	3	3	3	3	3	3	3	3	100%	Porcentaje	Porcentaje de trámites realizados	
	3.5. Realizar la actualización de inventarios de activos de las Unidades Administrativas del EMSaD	50	0	0	25	25	0	0	25	25	100%	Porcentaje	Porcentaje de actualizaciones Realizadas	
<b>COMPONENTE 4</b>	4. Programa para la atención de procesos jurídicos que fortalezcan la certeza jurídica del Colegio.	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Programa	Programa de aplicación de recursos materiales implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	4.1 Contribuir al fortalecimiento del Colegio mediante la tramitación de los títulos de propiedad de las instalaciones de los Centros EMSaD para dotarlos de certeza jurídica	3	1	1	1	1	1	1	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de escrituras públicas tramitadas	
	4.2 Realizar ante las instancias judiciales competentes la celebración de convenios fuera de juicio o dentro del mismo.	3	1	0	1	0	1	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de convenios realizados	Falta de suficiencia presupuestal
	4.3 Cumplir con las disposiciones jurídicas respecto de los laudos o resoluciones laborales en vía de convenios después de concluido el juicio	2	1	0	1	1	0	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de sentencias laborales emitidas	